



**COMUNE DI SAN SEBASTIANO CURONE**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**  
Piazza Roma, 7  
15056 San Sebastiano Curone (AL)  
Tel. e Fax 0131/786205  
E.mail: [sansebastianonline@libero.it](mailto:sansebastianonline@libero.it)

## **Regolamento Mostra Mercato del Tartufo Bianco e Nero**

### **ART.1** **Tipo di mercato**

1. Il presente regolamento disciplina tutte le modalità di svolgimento della Mostra Mercato Nazionale del Tartufo Bianco e Nero che si svolge in San Sebastiano Curone (AL) la terza e la quarta domenica di novembre (pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Sebastiano Curone <https://www.comune.sansebastianocurone.al.it> e sul sito <https://www.sansebastianocurone.com>;
2. La Mostra Mercato si propone di far scoprire la cultura del territorio proponendo ai visitatori una vetrina sull'eccellenza locale ed in particolar modo si occupa di promuovere il tartufo bianco d'Alba (Tuber Magnatum Pico) e il tartufo Nero Pregiato (Tuber Melanosporum);
3. Nell'ambito della manifestazione si svolge attività di commercio su aree pubbliche in Via Lungo Museglia, Piazza Marconi (Trinità), Piazza Roma, Piazza Statuto, Largo Manzoni, Cortile Municipio, Via del Mercato, Piazza Mercato, Via XX settembre (Garibaldi) a carattere tematico quali:
  - Tartufo e prodotti collegati;
  - Prodotti connessi all'Agricoltura;
  - Prodotti tipici delle Regioni Italiane;
  - Prodotti biologici;
4. L'esercizio dell'attività commerciale nell'ambito della fiera è disciplinato dalla L.R.n.31 del 28/11/2008, dal presente regolamento e dalle norme inserite in altri regolamenti di cui si renda necessario dare applicazione;
5. Sono ammessi i produttori e i rivenditori di specialità eno-gastronomiche locali, regionali ed extraregionali, ai rivenditori ed i cercatori professionali di tartufo ed i cercatori di tartufo non esercenti attività di vendita in forma professionale nell'ambito di applicazione della D.G.R. n. 32-2642 del 2/4/200+ capo IX purché muniti di regolare permesso regionale ed in regola con i versamenti dei diritti annuali.
6. L'organizzazione si riserva il diritto di far togliere prodotti e/o articoli dal banco di esposizione, qualora non rispondessero ai requisiti di prodotti artigianali, tipicità e specialità delle varie regioni italiane.

7. E' ammessa la presenza di Onlus con sede sul territorio, fatta salva la disponibilità di spazi, che ne facciano preventiva richiesta, mentre non è consentito occupare spazi con propaganda e/o promozione politica di alcun genere.

## **ART. 2 ORGANIZZAZIONE**

1. L'organizzazione della manifestazione è a cura della Giunta Comunale che si può avvalere della collaborazione delle Associazioni presenti sul territorio.

## **ART.3 ESPOSIZIONE E VENDITA DEL TARTUFO**

1. La Fiera Nazionale del Tartufo Bianco e Nero è disciplinata dalla D.G.R. 17 marzo 2014, n. 24-7250 "Nuove disposizioni attuative dalla L.R. n. 31 del 28/11/2008 – Promozione e sviluppo del sistema fieristico piemontese".
2. La fiera viene organizzata e svolta garantendo il pieno rispetto del livello di sicurezza necessario al contrasto della diffusione del Covid-19 secondo quanto disposto dall'articolo 1, comma 6, del D.P.C.M. del 7 settembre 2020, depurando l'attività fieristica da quegli elementi in contrasto con le disposizioni vigenti.
3. Ai sensi del precedente comma ai Tartufai viene consegnato un protocollo sulle procedure di sicurezza per la gestione della raccolta e commercializzazione del tartufo.
4. L'assegnazione degli spazi espositivi all'interno della Società di Mutuo Soccorso è di esclusiva competenza dell'Organizzazione della Mostra.
5. Si fa obbligo ai Tartufai di esporre il cartello rilasciato dall'Organizzazione al momento della pesatura, indicante il nominativo del Tartufaio, denominazione del tubero, il peso dei tartufi esposti e la zona di raccolta.
6. La vendita e l'esposizione dei tartufi possono avvenire esclusivamente nell'area prevista ed indicata dall'ente organizzatore, che si riserva il diritto facoltativo di far togliere il tartufo esposto sui banchi non inseriti in detta area.
7. I cercatori devono essere in possesso di regolare tesserino di abilitazione alla raccolta di tartufi in corso di validità e devono esibirlo, unitamente a copia del bollettino di versamento della quota annuale di rinnovo, al momento della presa di possesso della postazione assegnata ed a richiesta dei rappresentanti dell'organizzazione, debitamente identificati.
8. La qualità dei tartufi bianchi e neri è garantita dalla presenza degli esperti del Centro Nazionale Studi del Tartufo di Alba.
9. I tartufi bianchi e neri esposti, concorreranno ai premi che verranno stabiliti dall'Organizzazione.



10. In caso di inadempienza, l'ente organizzatore si riserva anche il provvedimento di espulsione dell'espositore.

#### **ART.4** **Domande di ammissione**

1. L'ammissione è subordinata al parere insindacabile dell'Organizzazione sulla base di domanda formulata sull'apposito modulo, con assegnazione di uno spazio nel settore che apparirà più opportuno all'organizzatore stesso. Le domande di partecipazione verranno prese in esame fino a esaurimento delle aree espositive;
2. La partecipazione a precedenti edizioni non dà titolo di ammissione né di precedenza ad esporre.
3. Gli espositori devono essere in possesso delle autorizzazioni prescritte dalla legge, sia amministrative sia sanitarie. Ogni rivenditore deve operare nel rispetto delle regole fiscali.
4. L'accettazione della domanda e l'ammissione alla Mostra Mercato si daranno per avvenuti con comunicazione scritta al richiedente di avvenuta assegnazione del posteggio.
5. La rinuncia dovrà essere comunicata tramite raccomandata o inviata tramite mail.

#### **ART.5** **Assegnazione dei posteggi**

1. L'assegnazione dello spazio espositivo viene effettuato dall'ente organizzatore e si intenderà confermato quando il richiedente avrà provveduto al pagamento del contributo di partecipazione comprensivo del plateatico e del rimborso per la gestione dei posteggi il cui importo verrà determinato di anno in anno dalla Giunta Comunale.
2. Il contributo di partecipazione e il canone patrimoniale giornaliero, dovranno essere versati tramite PagoPa o bonifico bancario e fatto pervenire entro i 15 giorni antecedenti la giornata di fiera. Per essere ammessi al posteggio assegnato si dovrà esibire ricevuta dei versamenti debitamente effettuati pena l'esclusione.
3. I posteggi che risultassero non occupati alle ore 9 verranno concessi agli operatori eventualmente presenti che trattano merceologie consentite con le caratteristiche di cui all'articolo 1 del presente regolamento.
4. L'assegnazione dei posteggi, la loro dimensione, la loro posizione ed il loro collocamento nelle varie aree vengono decisi insindacabilmente dal Comune di San Sebastiano Curone. Le preferenze espresse dall'espositore nella domanda di partecipazione, che comunque non vincolano il Comune, verranno prese in considerazione tenendo conto dell'interesse generale della Mostra Mercato e dell'indispensabile ripartizione per settori merceologici. Resta del pari riservata al

Comune la facoltà di modificare l'ubicazione o la dimensione del posteggio già assegnato ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche o esigenze organizzative. L'espositore rinuncia ad ogni pretesa derivante dall'eventuali modifiche.

5. Qualora il richiedente non possa partecipare alla manifestazione per legittima comprovata impossibilità, è tenuto ad informare il Comune di San Sebastiano Curone, con comunicazione scritta o email, almeno cinque giorni prima della data di inizio della manifestazione.
6. In caso di annullamento della fiera, la responsabilità dell'ente comunale è limitata al solo rimborso del contributo di partecipazione anticipata dall'espositore.
7. Nel caso d'interruzione per condizioni atmosferiche avverse o di sospensione della fiera dopo la sua apertura, all'espositore non compete alcun rimborso ne può far valere alcun diritto.

#### **ART. 6 Orari**

La fiera si svolge dalle ore 9,00 alle ore 19,00.

#### **ART.7 Utilizzo degli spazi assegnati**

1. Nelle fasi di allestimento e disallestimento, la Ditta Espositrice dovrà adottare il puntuale rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro;
2. Il posteggio non dovrà rimanere incustodito. Ogni responsabilità verso terzi derivante dall'esercizio dell'attività è a carico del concessionario. E' fatto divieto agli espositori dividere il proprio posteggio con altri commercianti sprovvisti della relativa concessione.
3. La collocazione degli oggetti deve avvenire all'interno degli spazi numerati e assegnati nella prescritta concessione. Gli operatori sono tenuti a parcheggiare i veicoli di trasporto nei luoghi di sosta che saranno loro indicati. E' vietato il commercio itinerante su aree pubbliche all'interno del mercato. E' vietato transitare con veicoli adibiti al trasporto di merci, ovvero entrare e uscire dalle aree mercatali durante gli orari di funzionamento del mercato.
4. Gli operatori sono obbligati a tenere pulito lo spazio da loro occupato e al termine delle operazioni di vendita debbono raccogliere i rifiuti, chiudendoli in sacche da depositare al bordo del posteggio o in appositi contenitori.



**ART.8**  
**Sanzioni**

1. Gli espositori saranno sospesi con motivato provvedimento e non potranno partecipare fino a un massimo di 5 edizioni, per i seguenti motivi:
  - a) inosservanza della normale correttezza commerciale;
  - b) occupazione abusiva del suolo pubblico in precedenti edizioni del mercato;
  - c) mancato rispetto della disposizione di lasciare l'area libera dai rifiuti prodotti, al termine delle operazioni di vendita;
  - d) ripetute e recidive violazioni di norme del presente regolamento.

**ART.9**  
**Norme transitorie**

Il Comune si riserva di stabilire, anche in deroga al presente regolamento, norme e disposizioni che riterrà opportune per meglio regolare la mostra mercato e i servizi ad essa inerenti.